Procedura organizacji kształcenia specjalnego dla uczniów niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym

Podstawa prawna:

1) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym.

1. Kształcenie specjalne organizuje się dla uczniów:

1) niepełnosprawnych: niesłyszących, słabosłyszących, niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym lub znacznym, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, i z niepełnosprawnościami sprzężonymi, zwanych dalej „uczniami niepełnosprawnymi",
2) niedostosowanych społecznie, zwanych dalej „uczniami niedostosowanymi społecznie",
3) zagrożonych niedostosowaniem społecznym, zwanych dalej „uczniami zagrożonymi niedostosowaniem społecznym"– wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy.

2. Podstawą do organizacji kształcenia specjalnego jest orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydaną przez Miejską Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w Opolu.

3. Rodzic ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego dostarcza do sekretariatu szkoły oryginał orzeczenia.

4. Sekretarz szkoły oznacza datę wpływu, poświadczenie za zgodność z oryginałem na kopii dokumentu, następnie informuje o fakcie dyrektora szkoły oraz wychowawcę danego ucznia.

5. Wychowawca zobowiązany jest poinformować zespół pomocy psychologiczno-pedagogicznej o nowym dokumencie.

6. Wychowawca informuje innych nauczycieli i specjalistów wchodzących w skład zespołu danej klasy o potrzebie udzielenia wsparcia dla ucznia.

7. Dyrektor szkoły powołuje koordynatora zespołu Wielospecjalistycznej Oceny Poziomu Funkcjonowania Ucznia.

8. Koordynator zespołu, po konsultacji z wychowawcą, zwołuje spotkania, które odbywają się minimum 2 razy w roku. O terminie spotkania zespołu i możliwości uczestnictwa w nim

koordynator zawiadamia na piśmie, telefonicznie bądź za pośrednictwem dziennika elektronicznego rodziców ucznia.

9. W spotkaniach zespołu mogą uczestniczyć:

1) na wniosek dyrektora szkoły - przedstawiciel poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej,
2) na wniosek lub za zgodą rodziców ucznia albo pełnoletniego ucznia – inne osoby, w szczególności lekarz, psycholog, pedagog, logopeda lub inny specjalista,
3) rodzice ucznia.

10. Osoby biorące udział w spotkaniu zespołu są obowiązane do nieujawniania spraw poruszanych na spotkaniu, które mogą naruszać dobra osobiste ucznia, jego rodziców, nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych lub specjalistów prowadzących zajęcia z uczniem, a także innych osób uczestniczących w spotkaniu zespołu.

11. Na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego konstruuje się Indywidualny Program Edukacyjno-Terapeutyczny (IPET) zwany dalej Programem, który określa:

a. zakres i sposób dostosowania wymagań edukacyjnych, do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia, w szczególności przez zastosowanie odpowiednich metod i form pracy z uczniem;
b. zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów prowadzących zajęcia z uczniem, ukierunkowane na poprawę funkcjonowania ucznia, w tym – w zależności od potrzeb:
   a) ucznia niepełnosprawnego – działania o charakterze rewalidacyjnym
   b) ucznia niedostosowanego społecznie – działania o charakterze resocjalizacyjnym,
   c) ucznia zagrożonego niedostosowaniem społecznym – działania o charakterze socjoterapeutycznym
c. formy i okres udzielania uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz wymiar godzin, w którym poszczególne formy pomocy będą realizowane;
d. działania wspierające rodziców ucznia oraz – w zależności od potrzeb – zakres współdziałania z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi, placówkami doskonalenia nauczycieli, organizacjami pozarządowymi, innymi instytucjami oraz podmiotami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży, również ze specjalnymi ośrodkami szkolno-wychowawczymi, młodzieżowymi ośrodkami wychowawczymi i młodzieżowymi ośrodkami socjoterapii;
e. zajęcia rewalidacyjne, resocjalizacyjne i socjoterapeutyczne oraz inne zajęcia odpowiednie ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne ucznia;
f. zakres współpracy nauczycieli i specjalistów, z rodzicami ucznia w realizacji zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego;
g. w przypadku uczniów niepełnosprawnych – w zależności od potrzeb – rodzaj i sposób dostosowania warunków organizacji kształcenia do rodzaju niepełnosprawności ucznia, w tym w zakresie wykorzystywania technologii wspomagających to kształcenie;
h. w zależności od indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia wskazanych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego

lub wynikających z wielospecjalistycznych ocen, wybrane zajęcia edukacyjne, które są realizowane indywidualnie z uczniem lub w grupie liczącej do 5 uczniów.

12. Program opracowuje zespół, który tworzą nauczyciele i specjaliści, prowadzący zajęcia z uczniem.

13. Zespół opracowuje Program po dokonaniu Wielospecjalistycznej Oceny Poziomu Funkcjonowania Ucznia (WOPFU), uwzględniając diagnozę i wnioski sformułowane na jej podstawie oraz zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego, we współpracy, w zależności od potrzeb, z poradnią psychologiczno-pedagogiczną, w tym poradnią specjalistyczną.

14. Program opracowuje się na okres, na jaki zostało wydane orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, nie dłuższy jednak niż etap edukacyjny.

15. Program opracowuje się w terminie:

a. do dnia 30 września roku szkolnego, w którym uczeń rozpoczyna od początku roku szkolnego realizowanie kształcenie w szkole
b. do 30 dni od dnia złożenia w szkole orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.

16. Pracę zespołu koordynuje wychowawca.

17. Zespół, co najmniej dwa razy w roku szkolnym (na koniec pierwszego półrocza oraz na koniec drugiego półrocza) dokonuje okresowej Wielospecjalistycznej Oceny Poziomu Funkcjonowania Ucznia, uwzględniając ocenę efektywności programu, w miarę potrzeb, dokonuje modyfikacji programu.

18. Powyższe dokumenty są sporządzane zgodnie z przyjętym wzorem w szkole.

19. Arkusz Wielospecjalistycznej Oceny Poziomu Funkcjonowania Ucznia oraz Program drukowany jest w dwóch egzemplarzach, oba dokumenty muszą zostać opieczętowane przez dyrektora szkoły. Oryginały dokumentów: Indywidualny Program Edukacyjno-Terapeutyczny (IPET) i Wielospecjalistyczna Ocena Poziomu Funkcjonowania Ucznia (WOPFU) dostarczane są do sekretariatu przez wychowawcę, kopię dokumentów (IPET i WOPFU) otrzymują rodzice, za potwierdzeniem odbioru (data i podpis rodzica). Dokumenty te otrzymują rodzice na pierwszym spotkaniu zespołu (kiedy rodzice nie wnoszą swoich sugestii). W razie poprawek proponowanych przez rodziców, w terminie nie dłuższym, niż tydzień po spotkaniu zespołu, wychowawca przekazuje dokument wraz ze zmianami.

20. Wielospecjalistyczne oceny uwzględniają w szczególności:

1) indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne, mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia ucznia;
2) w zależności od potrzeb, zakres i charakter wsparcia ze strony nauczycieli, specjalistów, asystentów lub pomocy nauczyciela,
3) przyczyny niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu ucznia, w tym bariery i ograniczenia utrudniające funkcjonowanie i uczestnictwo ucznia w życiu szkolnym, a w przypadku ucznia realizującego wybrane zajęcia edukacyjne

indywidualnie (lub w grupie liczącej do 5 uczniów) określa się także napotykane trudności w zakresie włączenia ucznia w zajęcia realizowane wspólnie z oddziałem szkolnym, oraz efekty działań podejmowanych w celu ich przezwyciężenia.

21. O ustalonych formach, okresie udzielania pomocy oraz wymiarze godzin, dyrektor szkoły pisemnie informuje rodziców ucznia.

22. W placówce zakładana jest indywidualna teczka dla każdego ucznia objętego kształceniem specjalnym, która znajduje się w sekretariacie szkoły. W skład teczki wchodzą następujące dokumenty:

1) orzeczenia wydane przez poradnie psychologiczno-pedagogiczne, w tym specjalistyczne,

2) arkusz Wielospecjalistycznej Oceny Poziomu Funkcjonowania Ucznia (oryginał dokumentu),

3) Indywidualny Program Edukacyjno-Terapeutyczny (oryginał dokumentu),

4) inną dokumentację związaną z udzielaniem pomocy psychologiczno-pedagogicznej,

5) badania i czynności uzupełniające prowadzone przez specjalistów: pedagoga, logopedę, terapeutów, higienistkę szkolną.

23. Dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego szkoła prowadzi dzienniki zajęć rewalidacyjnych, lub socjoterapeutycznych zgodnie z obowiązującymi w szkole zasadami.